

प्रेषक,

मनीषा पंवार,  
प्रमुख सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक, उद्योग,  
उद्योग निदेशालय,  
उत्तराखण्ड देहरादून।

सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम अनुभाग

देहरादून: दिनांक: 13 जनवरी, 2016

विषय: वित्तीय वर्ष 2014-15 में मुख्य निवेश आयुक्त कार्यालय, नई दिल्ली का अधिष्ठान हेतु आयोजनेत्तर पक्ष में पुनर्विनियोग के माध्यम से धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपरोक्त विषयक उद्योग निदेशालय के पत्रांक:-2611/उ0नि0(दो)-18/बजट-पु0वि0/2015-16 दिनांक 01.10.2015 के संदर्भ में वित्त विभाग के शासनादेश संख्या:-400/XXVII(1)/2015 दिनांक 01.04.2015 तथा शासनादेश संख्या:-641/VII-2/37-एम0एस0एम0ई0/2015 दिनांक 11.05.2015 के क्रम में मुख्य निवेश आयुक्त कार्यालय, नई दिल्ली के अधिष्ठान मद के 17-किराया उपशुल्क एवं कर स्वामित्व की कुल बचत ₹2947.630 हजार (₹उनतीस लाख सैतालीस हजार छः सौ तीस मात्र) में से ₹2548 हजार (₹पच्चीस लाख अड़तालीस हजार मात्र) का पुनर्विनियोग मानक मद, 01-वेतन, 03-महंगाई भत्ता, 16-व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये, 46-कम्प्यूटर हार्डवेयर कय तथा 47-कम्प्यूटर अनुरक्षण में संलग्न आई0डी0 संख्या:-S1601230155 दिनांक 12 जनवरी, 2016 के अनुसार करते हुये निम्न प्रतिबन्धों के अधीन व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- (i) उक्त धनराशि आपके निर्वतन पर इस आशय से रखी जा रही है कि अवचनबद्ध मदों में धनराशि को व्यय करते समय मितव्ययता का विशेष ध्यान रखा जाय, तथा इस संबंध में समय-समय पर जारी शासनादेशों/आदेशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- (ii) व्यय मात्र उन्हीं मदों में किया जायेगा, जिन मदों हेतु धनराशि स्वीकृत की जा रही है। यह आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने से बजट मैनुअल/वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों का उल्लंघन होता हो। धनराशि व्यय के उपरांत व्यय की गयी धनराशि का मासिक व्यय विवरण निर्धारित प्रारूप पर नियमित रूप से शासन को उपलब्ध कराया जायेगा।
- (iii) जिन मदों से धनराशि व्यावर्तित की जा रही है उन मदों में इस वित्तीय वर्ष में कोई भी अतिरिक्त धनराशि स्वीकृत नहीं की जायेगी।
- (iv) स्वीकृत धनराशि का दिनांक 31 मार्च, 2016 तक पूर्ण उपयोग कर लिया जायेगा। यदि उक्त तिथि तक कोई धनराशि अवशेष रहती है तो उस धनराशि को उक्त तिथि तक शासन को समर्पित कर दिया जायेगा।

2. उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2015-16 में अनुदान संख्या-23 के मुख्य लेखा शीर्षक-2851-ग्रामोद्योग तथा लघु उद्योग, 00-आयोजनेत्तर, 102-लघु उद्योग, 00-25-मुख्य निवेश आयुक्त कार्यालय, नई दिल्ली का अधिष्ठान के अंतर्गत सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

3. यह आदेश वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के अ0शा0 संख्या:-821/XXVII(2)/2015 दिनांक: 21 दिसम्बर, 2015 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

संलग्नक:-आई0डी0 संख्या:- S1601230155 दिनांक 12 जनवरी, 2016

भवदीया,

(मनीषा पंवार)


प्रमुख सचिव।

पृष्ठांकन संख्या: 109 (1)/ VII-2-16/37-एम0एस0एम0ई0/2015 तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय बिल्डिंग माजरा, देहरादून।
2. निदेशक, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।
3. अपर निवेश आयुक्त, कार्यालय मुख्य निवेश आयुक्त, उत्तराखण्ड, नई दिल्ली।
4. वरिष्ठ वित्त अधिकारी, उत्तराखण्ड भुगतान एवं लेखा कार्यालय, नई दिल्ली।
5. वित्त अनुभाग-2, उत्तराखण्ड शासन।
6. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

  
(मनीषा पंवार)  
प्रमुख सचिव।



बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20152016

Secretary, Small & Medium Scale Industry (S066)

आवंटन पत्र संख्या - .

अनुदान संख्या - 023

अलोटमेंट आई डी - S1601230155

आवंटन पत्र दिनांक -12-Jan-2016

HOD Name - Director Industries (2052)

1: लेखा शीर्षक 2851 - ग्रामीद्योग तथा लघु उद्योग

00 -

102 - लघु उद्योग

25 - मुख्य निवेश आयुक्त कार्यालय नई दिल्ली का अधिष

00 - .

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	1650000	800000	2450000
02 - मजदूरी	500000	0	500000
03 - महंगाई भत्ता	1997000	1000000	2997000
04 - यात्रा व्यय	200000	0	200000
06 - अन्य भत्ते	200000	0	200000
07 - मानदेय	1000	0	1000
08 - कार्यालय व्यय	450000	0	450000
09 - विद्युत देय	80000	0	80000
10 - जलकर / जल प्रभार	11000	0	11000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	100000	0	100000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	40000	0	40000
13 - टेलीफोन पर व्यय	200000	0	200000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	450000	0	450000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	220000	500000	720000
17 - किराया, उपशल्क और कर-स्व	1852000	0	1852000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	100000	0	100000
26 - मशीनें और सज्जा /उपकरण औ	20000	0	20000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	75000	0	75000
42 - अन्य व्यय	70000	0	70000
44 - प्रशिक्षण व्यय	1000	0	1000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	11000	0	11000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	80000	98000	178000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	150000	150000	300000
	8458000	2548000	11006000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

2548000